

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng giáo viên và nhân viên hợp đồng
Năm học 2026-2027

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Quyết định số 352/QĐ-UBND ngày 11 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Bến Cát về việc tạm giao biên chế các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường Bến Cát;

Căn cứ tình hình đội ngũ và nhu cầu thực tế của Trường THCS Mỹ Thạnh năm học 2026-2027;

Trường THCS Mỹ Thạnh thông báo tuyển dụng giáo viên và nhân viên hợp đồng năm học 2026-2027 như sau:

1. Số lượng và vị trí cần tuyển

* **Đối với giáo viên:** Ngữ văn 06; Lịch sử 01; Địa lý 04; Giáo dục công dân 02; Tiếng Anh 06; Toán 07; Khoa học tự nhiên 02; Công nghệ 02; Âm nhạc 03; Mỹ thuật 03; Giáo dục thể chất 03; Tin học 02. Tổng cộng: 41 giáo viên.

* **Đối với các vị trí khác:** Tổng phụ trách Đội 01; Nhân viên thiết bị 01; Nhân viên thư viện 01, Nhân viên y tế: 01, Nhân viên phục vụ: 01. Tổng cộng: 05 vị trí.

Tổng nhu cầu tuyển dụng: 46 người, gồm 41 giáo viên và 05 vị trí khác.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn

2.1. Yêu cầu chung

- Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành bản án, quyết định hình sự của Tòa án.

- Có đủ sức khỏe để đảm nhận công việc theo vị trí đăng ký.

- Có tinh thần trách nhiệm, kỹ năng giao tiếp, phối hợp và chấp hành sự phân công của nhà trường.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc; ưu tiên người có kinh nghiệm ở vị trí dự tuyển.

2.2. Yêu cầu về trình độ chuyên môn

- Đối với giáo viên: có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn đăng ký; trường hợp có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo quy định.

- Đối với Tổng phụ trách Đội: có trình độ chuyên môn phù hợp, có kỹ năng tổ chức hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi; ưu tiên người đã có kinh nghiệm công tác trường học.

- Đối với quản trị công sở, thiết bị và thư viện: có văn bằng, chứng chỉ hoặc chuyên môn phù hợp với vị trí đăng ký; có khả năng sử dụng công nghệ thông tin phục vụ nhiệm vụ.

- Văn bằng, chứng chỉ do cơ quan có thẩm quyền cấp hoặc được công nhận theo quy định hiện hành.

3. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn đề nghị ký hợp đồng, ghi rõ vị trí đăng ký dự tuyển.

- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh, được cơ quan có thẩm quyền hoặc địa phương xác nhận.

- Bản sao căn cước công dân, giấy khai sinh và thông báo mã định danh cá nhân.

- Bản sao văn bằng, bảng điểm và các chứng chỉ có liên quan đến vị trí dự tuyển.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có thẩm quyền cấp, còn giá trị sử dụng.

- 02 ảnh 4 x 6 cm, địa chỉ, số điện thoại người dự tuyển.

- Người dự tuyển mang theo bản chính để đối chiếu khi được yêu cầu; hồ sơ đã nộp không hoàn trả.

4. Hình thức tuyển chọn

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn và tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ dự tuyển.

- Tổ chức phỏng vấn các vị trí yêu cầu của Hội đồng tuyển chọn.

- Kết quả tuyển chọn được thông báo trực tiếp cho người dự tuyển và công khai theo quy định của nhà trường.

5. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

- Thời gian: từ ngày 13/8/2026 đến hết ngày 24/8/2026, trong giờ hành chính các ngày làm việc.

- Địa điểm: Văn phòng Trường THCS Mỹ Thạnh, Khu phố An Phước 2, phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thông tin liên hệ: Văn phòng Trường THCS Mỹ Thạnh; điện thoại: 0274.3595686

6. Chế độ hợp đồng

- Người được tuyển chọn chỉ ký hợp đồng sau khi nhà trường hoàn tất việc kiểm tra hồ sơ và được cấp có thẩm quyền giao chỉ tiêu, bố trí kinh phí theo quy định.

- Loại hợp đồng, thời hạn hợp đồng, tiền lương, bảo hiểm và các quyền lợi, nghĩa vụ được thực hiện theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP, nội dung hợp đồng và các quy định pháp luật có liên quan.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng giáo viên và nhân viên hợp đồng năm học 2026-2027 của Trường THCS Mỹ Thạnh. Đề nghị người có nhu cầu chuẩn bị đầy đủ hồ sơ và nộp đúng thời hạn nêu trên./.

Nơi nhận:

- UBND phường Bến Cát, Phòng VHXXH
- Đăng website và các kênh thông tin của trường;
- Lưu: VT.



The image shows a red circular official stamp of the school, with the text "HIỆU TRƯỞNG" at the top, "TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ MỸ THẠNH" in the center, and "PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO BẾN CÁT" around the bottom. A blue ink signature is written over the stamp.

Huỳnh Thị Ngọc Bích